



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 000-404-01-00293/2018-К0121
Датум: 24.07.2018. године
Београд

ПРЕДМЕТ: Додатна појашњења Конкурсне документације
број: 000-404-01-00293/2018-К0121 од 23.07.2018. год.

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, за јавну набавку услуга – чишћење зграде Пореске управе – Централне, бр. ЈН 26А/2018, по позиву упућеном потенцијалним понуђачима дана 23.07.2018. године, заинтересовано лице у поступку, обратило се Наручиоцу електронском поштом дана 24.07.2018. године, за давање појашњења на следећа питања:

1. Да ли је за услов пословног капацитета довољно да је понуђач у 2017. години извршио услуге које су предмет јавне набавке у минималној вредности од 2.000.000,00 рсд без урачунатог ПДВ-а?
2. Да ли се у делу захтеваног кадровског капацитета, у којем се као један од доказа за исти захтев Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе, мисли на доспеле месеце за исплату зарада тј. месеце: март, април и мај 2018. године?
3. Да ли Наручилац код додатног услова, где захтева полису осигурања од одговорности из делатности у вредности од 1.000.000,00 рсд, подразумева да понуђачи у фази подношења понуда имају важећу полису осигурања, док изабрани понуђач (којем буде додељен уговор) има обавезу да обезбеди полису осигурања за све време важења уговора?
4. Да ли Наручилац захтева неки минимални број извршилаца, или наведено одређује понуђач према обиму посла, а у складу са захтевима из техничке спецификације?
5. Да ли Наручилац захтева да понуђачи приликом калкулације цене за предметну услугу, морају узети у обзир минималну цену рада, која у овом тренутку износи 143,00 рсд нето, у складу са одлуком надлежних органа (Економско социјалног савета и Владе Р.Србије)?
6. У техничкој спецификацији, на страници 4/46, у делу потрошног материјала стоји „Понуђач је дужан да попуни изјаву о потрошном материјалу – препаратима које ће користити при извршењу услуге, која је саставни део конкурсне документације и биће саставни део уговора.“ У конк. документацији по предметној јавној набавци, нема наведене изјаве осим Изјаве о техничком капацитету са стране 26/46. Молимо вас за појашњење наведеног?
7. Да ли постоји могућност да дате одговор која је процењена вредност јавне набавке?
8. Указујемо Наручиоцу на техничку грешку у конк. документацији, на страни 41/46, у тачки 9, где у другом ставу стоји „У цену треба урачунати комплетне услуге и све зависне трошкове који се односе на пружање услуга физичко-техничког и противпожарног обезбеђења пословног простора наручиоца, у складу са прописаним условима из обрасца понуде. У цену услуге урачунати поситање соли испред улаза у објект у зимском периоду (материјал обезбеђује наручилац).

Наручилац даје појашњење на напред наведена питања:

1. За услов пословног капацитета довољно је да је понуђач у 2017. години извршио услуге које су предмет јавне набавке у минималној вредности од 2.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ.

2. За услов кадровског капацитета доказ је Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе, за доспеле месеце за исплату зарада тј. месеце: март, април и мај 2018. године.

3. Понуђачи у фази подношења понуда морају имати важећу полису осигурања, док изабрани понуђач (којем буде додељен уговор) има обавезу да обезбеди полису осигурања за све време важења уговора.

4. Захтев наручиоца је да у првој смени буду ангажована увек два извршиоца. Број извршилаца за поподневну смену одређује понуђач, у складу са захтевима из техничке спецификације, а којим ће се обезбедити квалитетно извршење уговора, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима, нормативима струке за врсту услуге коју пружа и добрим пословним обичајима.

5. Наручилац нема посебне захтеве у вези са калкулацијом цена, јер се понуда вреднује на основу понуђене цене по метру квадратном, са исказаним свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне услуге, а не према цени радног сата.

6. У делу 2) Конкурсне документације, на страни 4/46, у делу Потрошни материјал, **техничком грешком** је наведено: „Понуђач је дужан да попуни изјаву о потрошном материјалу – препаратима које ће користити при извршењу услуге, која је саставни део конкурсне документације и биће саставни део уговора.“

У прилогу овог додатног појашњења Наручилац доставља исправљену страну 4/46 - пречишћен текст.

7. Процењена вредност јавне набавке износи 2.100.000,00 динара без ПДВ.

8. У делу 8) Конкурсне документације, на страни 41/46, у тачки 9, **техничком грешком** је наведено: „У цену треба урачунати комплетне услуге и све зависне трошкове који се односе на пружање услуга физичко-техничког и противпожарног обезбеђења пословног простора наручиоца, у складу са прописаним условима из обрасца понуде. У цену услуге урачунати посипање соли испред улаза у објект у зимском периоду (материјал обезбеђује наручилац).“ и „У случају непредвиђених околности услед којих је потребно ванредно дежурство, у договору са наручиоцем, понуђач је дужан да услугу ванредног дежурства пружа по цени радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења.“

У прилогу овог додатног појашњења Наручилац доставља исправљену страну 41/46 - пречишћен текст.

Комисија за јавну набавку:

1. Јелена Краварић

2. Љубиша Станојевић

3. Валентина Јанковић

- брисање врата, унутрашњости лифтова, рукохвата;
- чишћење тротоара, прилаза, дворишта и паркинга;
- свакодневно присуство два извршиоца у току радног времена, и то:
 - један извршилац за услуге чишћења по потреби;
 - један извршилац за услуге рашчишћавања просторија, ношење робе из хола до магацина и од магацина до места где одреди наручилац и све друге физичке активности по непосредном налогу и захтеву Наручиоца.

2) Недељно одржавање хигијене:

- усисавање прашине са свих подних облога укључујући и степенице (2 пута недељно);
- чишћење и прање свих подних површина (2 пута недељно);
- брисање степеништа.

3) Месечно одржавање хигијене:

- прање прозора – споља, изнутра и чишћење столарије.

4) Периодично одржавање хигијене:

- машинско прање меких подних облога (једном, по потреби);
- прање венецијанера (једном, по потреби);
- прање стаклених површина на делу континуалне стаклене фасадом (једном, по потреби);
- полирање мермерних површина (једном, по потреби).

✓ Одржавање хигијене по позиву:

- свакодневно, више пута у току дана чишћење снега, бацање соли на тротоару, прилазу, степеништу, дворишту и паркингу (у зимском периоду према потреби);
- заливање цвећа у згради и око зграде и кошење траве (по потреби);
- скидање паучине (по потреби);
- чишћење просторија после кречења;
- сељење;
- све позиције редовног одржавања ако их је потребно више пута поновити.

Опрема за пружање услуга

За пружање услуга које су предмет јавне набавке понуђач је дужан да обезбеди потребну опрему – средства и прибор за рад, који морају бити професионални тако да омогућавају брзо и ефикасно отклањање свих нечистоћа.

Потрошни материјал

Понуђач је дужан да обезбеди сав потрошни материјал – препарате потребне за одржавање хигијене који морају да буду у оригиналним паковањима.

Хемијска средства и препарати који ће се користити при раду не смеју бити агресивни, треба да буду биоразградиви, да брзо и ефикасно чисте, да су парфимисани, атестирани и снабдевени безбедносним листовима.

Понуђач је дужан да пуни дозаторе сопственим течним сапуном.

Понуђач је дужан да о свом трошку обезбеђује и поставља освеживаче у кабинама тоалета.

Папирна конфекција

Папирну конфекцију обезбеђује Наручилац, а понуђач је дужан да поставља папирну конфекцију - тоалет папир, убрусе за руке, тоалет папир сложиви и папирне сложиве убрусе за руке.

одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

Понуђена цена је фиксна, и не може се мењати за време трајања уговора.

По истеку наведеног рока, уколико дође до повећања минималне цене рада у Републици Србији, понуђач може да достави захтев за промену цене са доказом да је повећао зараде извршилаца који раде на пословима који су предмет јавне набавке.

Наручилац ће о захтеву за промену цене одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Наручилац задржава право да захтев понуђача не прихвати уколико нису испуњени наведени услови за повећање цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења овог Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу банкарску **гаранцију за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која траје 10 (десет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, а најдуже пет месеци од закључења уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уколико Добављач није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и